



Mairie de LOUVROIL

**2 Rue Roméo Frémy
59720 LOUVROIL
Tel : 03.27.53.10.80**

**Accord-cadre de
prestations de services
divers**

**Avis d'appel public à la
concurrence**

Objet du marché à bons de commande

**Fourniture et livraison de repas en liaison chaude
pour la commune de LOUVROIL**

Numéro de Marché : 2018-03

Pouvoir adjudicateur :

Désignation :
Mairie de LOUVROIL
2 Rue Roméo Frémy
59720 LOUVROIL
Téléphone : 03.27.53.10.80
Fax : 03.27.62.17.32
Adresse internet : <http://www.louvroil.fr>
E-Mail : marchespublics@louvroil.fr
Statut : Commune
Activité(s) principale(s) :

- Services généraux des administrations publiques

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

Objet de l'accord-cadre :

Fourniture et livraison de repas en liaison chaude pour la commune de LOUVROIL - Fourniture et livraison de repas en liaison chaude pour la commune de LOUVROIL

Accord-cadre couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP) :non

L'avis concerne un accord-cadre.

Forme de l'accord-cadre : Accord-cadre à bons de commande

Type d'accord-cadre de services : Services d'hôtellerie et de restauration

Lieu principal d'exécution :

Château Enchanté - Avenue de Montfort en Chalosse 59720 LOUVROIL

CPV global à la consultation

CPV principal : 55523100-3

CPV additionnel 1 : 55521200-0

Les prestations sont traitées à prix unitaires.

Dévolution en accord-cadre unique.

Il n'est pas prévu de variantes exigées et les variantes ne sont pas autorisées.

La durée de l'accord-cadre à bons de commande est de 11 mois.

Il n'est pas prévu de retenue de garantie.

Il n'est pas prévu d'avance.

Présentation de candidature avec formulaires français :

Dépôt classique: La candidature peut être faite au moyen des formulaires DC1 et DC2 (formulaires à jour sur le site <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).

Conditions de participation et moyens de preuve acceptables :

Les documents et renseignements demandés par l'acheteur aux fins de vérification de l'aptitude à exercer l'activité professionnelle, de la capacité économique et financière et des capacités techniques et professionnelles du candidat sont:

Capacité économique et financière :

- Indications concernant le chiffre d'affaires annuel général sur 3 ans.
- **Capacité technique et professionnelle :**
- Références des principales fournitures ou des principaux services fournis sur 3 ans.
- Titres d'études et professionnels exigés du prestataire de services ou du contractant lui-même

Présentation de candidature sous forme de DUME: L'acheteur accepte que le candidat présente sa candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (DUME) en lieu et place des documents mentionnés à l'article 48 du décret relatif aux marchés publics.

Un opérateur économique qui participe à titre individuel doit remplir un DUME.

Un opérateur économique qui participe à titre individuel, mais qui recourt aux capacités d'une ou de plusieurs autres entités, doit veiller à ce que l'acheteur reçoive à la fois son DUME et un DUME distinct contenant les informations pertinentes pour chacune des entités auxquelles il fait appel ; à savoir les informations demandées dans les sections A et B de la partie II et la partie III, dûment rempli et signé par les entités concernées et dans la mesure où cela est pertinent, au vu des capacités auxquelles l'opérateur économique a recours, les parties IV et V.

En cas de candidature sous forme de groupement d'opérateurs économiques, un DUME distinct indiquant les informations requises au titre des parties II à V doit être remis pour chacun des opérateurs économiques participants.

Procédure : MAPA ouvert

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans les documents de la consultation.

Renseignements d'ordre administratif :

Numéro de référence de l'accord-cadre : 2018-03

La présente consultation est une consultation initiale.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 12/04/2018

Date limite de réception des offres : 24/05/2018 à 16:00

Le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre pendant un délai de 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Le dossier de consultation est téléchargeable sur le profil d'acheteur.

Le dossier de consultation est remis gratuitement.

Modalités essentielles de financement et de paiement :

Le délai global de paiement des prestations est fixé à 30 jours.

Règlement par Par Mandat Administratif.

Avis périodique :

Il ne s'agit pas d'un accord-cadre périodique.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire de l'accord-cadre : Après attribution, aucune forme de groupement ne sera exigée.

La même entreprise peut présenter plusieurs offres pour l'accord-cadre en agissant à la fois :

- en qualité de candidat individuel et de membre d'un ou plusieurs groupements ;
- en qualité de membre de plusieurs groupements.

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal Administratif

Conditions de remise des candidatures

Pour les candidats transmettant leur candidature par voie électronique, il est fait application des dispositions de l'arrêté pris en application de l'article 42 du décret relatif aux marchés publics.

En dehors de l'hypothèse de la copie de sauvegarde accompagnant une transmission électronique, les candidatures sont transmises en une seule fois. Si plusieurs candidatures sont successivement transmises par un même candidat, seule la dernière reçue par voie électronique est ouverte par le pouvoir adjudicateur dans le délai fixé pour la remise des candidatures.

La transmission dématérialisée est effectuée via le profil d'acheteur suivant : <https://marchespublics596280.fr>

Un mode d'emploi est disponible sur le site. Les frais d'accès au réseau sont à la charge des candidats.

Les documents relatifs à la candidature seront signés par le candidat dans les conditions fixées par l'arrêté prévu au I de l'article 42 du décret relatif aux marchés publics. **Sur un support papier et adressées par lettre recommandée avec demande d'avis de réception postal.** La présentation sur un support physique électronique n'est pas autorisée, sauf en ce qui concerne la copie de sauvegarde accompagnant une transmission électronique.

Les candidatures devront parvenir à destination avant la date et l'heure limites indiquées ci-avant.

Profil d'acheteur : <https://marchespublics596280.fr>

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :

- pour les renseignements d'ordre administratif :

Madame STURTEWAGEN Dolorès

Adresse : Rue Roméo Frémy

59720 LOUVROIL

Tél : 03.27.53.10.80

Fax : 03.27.62.17.32

Mél : marchespublics@louvroil.fr

- pour les renseignements d'ordre technique :

Madame POTTIER Marlène

Adresse : Rue Roméo Frémy

59720 LOUVROIL

Tél : 03.27.53.10.80

Fax : 03.27.62.17.32

Mél : marlene.pottier@louvroil.fr

Adresse de remise des offres :

Mairie de LOUVROIL

Correspondant :

Adresse : 2 Rue Roméo Frémy

59720 LOUVROIL

Tél : 03.27.53.10.80

Fax : 03.27.62.17.32

Mél : marchespublics@louvroil.fr

Adresse Internet : <http://www.louvroil.fr>